



P / 1 7 6 9 1 1 2 2

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED

UPUTA BR. 8/20

KLASA: 011-02/20-03/8
URBROJ: 513-02-1210/4-20-1

Zagreb, 23. travnja 2020. godine

Na temelju članka 11. Zakona o carinskoj službi ("Narodne novine" br. 68/13, 30/14, 115/16, 39/19 i 98/19) ravnatelj Carinske uprave donosi

UPUTU O POSTUPANJU

UVOD PROIZVODA OD ŽELJEZA, ČELIKA I ALUMINIJA

Ova se Uputa primjenjuje pri uvozu određenih proizvoda od željeza, čelika i aluminija iz trećih zemalja koji su predmet različitih mjera zajedničke trgovinske politike, s naglaskom na mjerne prethodnog nadzora i zaštitne carine.

1. ZAKONSKE OSNOVE

1.1 Carinsko zakonodavstvo

Pravila postupanja koja se primjenjuju pri uvozu robe iz trećih zemalja, uključujući i robe na koju se primjenjuju mjerne zajedničke trgovinske politike, uređuju sljedeći carinski propisi:

- Uredba (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 9. listopada 2013. o Carinskom zakoniku Unije (SL L 269/10.10.2013., u dalnjem tekstu: CZU) i sve njene izmjene i dopune;
- Delegirana uredba Komisije (EU) 2015/2446 od 28. srpnja 2015. o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o detaljnim pravilima koja se odnose na pojedine odredbe Carinskog zakonika Unije (SL L 343/29.12.2015., u dalnjem tekstu: DUCZU) i sve njene izmjene i dopune;
- Provedbene uredbe Komisije (EU) 2015/2447 od 24. studenoga 2015. o utvrđivanju detaljnih pravila za provedbu određenih odredbi Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju Carinskog zakonika Unije (SL L 343/29.12.2015., u dalnjem tekstu: PUCZU) i sve njene izmjene i dopune;
- Zakon o provedbi carinskog zakonodavstva Europske unije („Narodne novine“ br. 40/16);
- Pravilnik o popunjavanju jedinstvene carinske deklaracije („Narodne novine“ br. 65/19).

1.2 Propisi iz područja zajedničke poljoprivredne i trgovinske politike

Trgovinske mjerne pri uvozu određenih proizvoda od željeza, čelika i aluminija iz trećih zemalja propisane su sljedećim uredbama:

- Uredba (EU) 2015/478 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. ožujka 2015. o zajedničkim pravilima za uvoz (Službeni list L 83/27.3.16, u dalnjem tekstu: Uredba 478/15);
- Uredba (EU) 2015/755 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2015. o zajedničkim pravilima za uvoz iz određenih trećih zemalja (Službeni list L 123/15, u dalnjem tekstu: Uredba 755/15) i sve njene izmjene i dopune (trenutno se primjenjuje na Azerbajdžan, Bjelorusiju, Sjevernu Koreju, Turkmenistan i Uzbekistan);
- Provedbena Uredba Komisije (EU) 2016/670 od 28. travnja 2016. o uvođenju prethodnog nadzora Unije na uvoz određenih proizvoda od željeza ili čelika podrijetlom iz određenih trećih zemalja (Službeni list L 115/29.4.2016, u dalnjem tekstu: Uredba 670/16) i sve njene izmjene i dopune;
- Provedbena Uredba Komisije (EU) 2018/640 od 25. travnja 2018. o uvođenju prethodnog nadzora Unije uvoza određenih proizvoda od aluminija podrijetlom iz određenih trećih zemalja (Službeni list L 106/26.4.2018, u dalnjem tekstu: Uredba 640/18);
- Provedbena Uredba Komisije (EU) 2019/159 od 31. siječnja 2019. o uvođenju konačnih zaštitnih mjera protiv uvoza određenih proizvoda od čelika (Službeni list L 31/1.2.2019, u dalnjem tekstu: Uredba 159/19);
- Provedbena Uredba Komisije (EU) 2019/1382 od 2. rujna 2019. o izmjeni određenih uredbi o uvođenju antidampinških i antisubvencijskih mjera za određene proizvode od čelika koji podliježu zaštitnim mjerama (Službeni list L 227/3.9.2019, u dalnjem tekstu: Uredba 1382/19);
- cijeli niz pojedinačnih uredbi kojima se uvode konkretne antidampinške, odnosno kompenzacijске mjere za pojedine robe.

1.3 Drugi relevantni izvori

1.3.1 TARIC

Ako je za uvoz određenog proizvoda od željeza, čelika i aluminija propisana neka trgovinska mjera, informaciju o tome može se naći u TARIC-u koji je dostupan putem intranet stranice Carinske uprave na adresi:

<http://itmsnew.carina.local:9080/index.do>

ili web stranice Europske komisije na adresi:

http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/taric/taric_consultation.jsp?Lang=en

Slijedom toga, u TARIC-u se mogu naći sljedeće trgovinske mjere:

- puštanje u slobodni promet (prethodni nadzor) (mjera 420)
- dodatna (zaštitna) carina (mjera 696) + nepreferencijalna carinska kvota (mjera 122)
- informacija o pokretanju postupka (mjera 561)
- obveza registracije (evidentiranja) uvoza (mjera 564)
- privremena antidampinška carina (mjera 551)
- privremena kompenzacijска carina (mjera 553)
- antidampinška ili kompenzacijска carina (pending collection) (mjera 555)
- konačna antidampinška carina (mjera 552)
- konačna kompenzacijска carina (mjera 554)
- informacija da je antidampinška mjera suspendirana (mjera 562)
- informacija da je u tijeku revizija antidampinške mjere (mjera 565)
- informacija o statističkom praćenju za potrebe antidampinških mjera (mjera 566)
- informacija o provođenju nadzora za potrebe antidampinških mjera (mjera 570).

1.3.2 Pojašnjenja

Detaljnija obrazloženja o relevantnim odredbama iz navedenih propisa mogu se naći u sljedećim Pojašnjenjima Carinske uprave, Središnjeg ureda:

- Prethodni nadzor pri uvozu proizvoda od željeza, čelika i aluminija;
- Zaštitne carine pri uvozu proizvoda od čelika;
- Antidampinške i kompenzacijnske carine.

2. OPĆE ODREDBE

U zakonodavstvu Unije postoji cijeli niz mjera zajedničke trgovinske politike kojima je zajednički cilj zaštititi interes proizvođačima Unije u odnosu na uvoz određenih proizvoda iz trećih zemalja. Kada se radi o proizvodima od željeza, čelika i aluminija, najznačajnije od tih mera su prethodni nadzor, zaštitne carine te antidampinške i kompenzacijnske carine.

Važno je naglasiti da se mjere trgovinske politike, ako nije drugačije propisano, međusobno ne isključuju.

2.1 Prethodni nadzor

Zakonska osnova za uvođenje prethodnog nadzora pri uvozu određenih proizvoda (osim tekstilnih proizvoda) iz trećih zemalja nalazi se u članku 10. Uredbe 478/15 i članku 7. Uredbe 755/15. Predmetni članci predviđaju mogućnost uvođenja prethodnog nadzora Unije ako kretanje uvoza proizvoda podrijetlom iz treće zemlje prijeti nanošenjem štete proizvođačima Unije te ako to zahtijevaju interesi Unije.

Slijedom prethodno navedenih odredbi, mjere prethodnog nadzora uvedene su za određene proizvode od željeza ili čelika te aluminija, čiji je prvenstveni cilj prikupljanje statističkih podataka o namjeravanim količinama uvoza.

2.1.1 Prethodni nadzor za proizvode od željeza ili čelika

Uredbom 670/16 uveden je prethodni nadzor Unije za puštanje u slobodni promet proizvoda od željeza i čelika navedenih u prilogu 1 Uredbe. Slijedom toga, predmetni proizvodi mogu se pustiti u slobodan promet u Uniji samo uz predočenje nadzorne isprave koju su izdala nadležna tijela države članice.

Međutim, sukladno članku 7. Uredbe 159/19, mjere prethodnog nadzora uvedene Uredbom 670/16 suspendirane su tijekom primjene zaštitnih mera, tj. primjenjive su samo na one proizvode od željeza ili čelika iz priloga 1. Uredbe 670/16 na koje nisu uvedene zaštitne mjeru.

2.1.2 Prethodni nadzor za proizvode od aluminija

Uredbom 640/18 uveden je prethodni nadzor Unije za puštanje u slobodni promet proizvoda od aluminija navedenih u prilogu 1 Uredbe. Slijedom toga, predmetni proizvodi mogu se pustiti u slobodan promet u Uniji samo uz predočenje nadzorne isprave koju su izdala nadležna tijela države članice.

2.1.3 Izuzeća od podnošenja isprave o nadzoru

Sukladno Uredbama 670/16 i 640/18 prethodni nadzor ne primjenjuje se za pošiljke:

- neto mase do 5000 kg, za proizvode od željeza ili čelika iz tarifnog broja 7318;
- neto mase do 2500 kg, za ostale proizvode od željeza ili čelika;
- neto mase do 2500 kg, za proizvode od aluminija.

Nadalje, od podnošenja nadzorne isprave izuzeti su proizvodi podrijetlom iz Norveške, Islanda i Lihtenštajna, neovisno o količini.

2.1.4 Nadležnost za izdavanje nadzornih isprava

U prilogu II Uredbi 670/16 i 640/18 navedena su nadležna tijela za izdavanje nadzornih isprava u svim državama članicama. Od 11. srpnja 2017. godine, nadležno tijelo u Republici Hrvatskoj je Ministarstvo financija, Carinska uprava:

Adresa: Alexandra von Humboldta 4a, 10000 Zagreb

Web adresa: <https://carina.gov.hr>

Telefon: 01/6211321, Sektor za carinski sustav

e-mail: nadzorne.isprave@carina.hr ili nadzorneisprave.aluminij@carina.hr, ovisno o slučaju

2.1.5 Obrazac nadzorne isprave

Isprava o nadzoru izdaje se na obrascu koji odgovara predlošku iz Priloga I Uredbe 478/15 i Priloga II Uredbe 755/15 (vidjeti prilog ove Upute). Nadzorna isprava koju je izdalo nadležno tijelo neke države članice valjana je na cijelom području Unije.

Osim u papirnatom obliku, nacionalna nadležna tijela mogu izraditi nadzorne ispravu i u elektroničkom obliku kako bi se omogućilo lakše postupanje s tim ispravama i njihov prijenos. Ministarstvo financija, Carinska uprava, kao nadležno tijelo u Republici Hrvatskoj, izdaje nadzorne isprave u papirnatom obliku.

2.2 Zaštitne carine

Zakonska osnova za uvođenje zaštitnih carina pri uvozu određenih proizvoda (osim tekstilnih proizvoda) iz trećih zemalja nalazi se u članku 16. Uredbe 478/15 i članku 13. Uredbe 755/15. Predmetni članci predviđaju mogućnost uvođenja zaštitnih mjera kako bi se spriječio uvoz proizvoda podrijetlom iz trećih zemalja u toliko značajno povećanim količinama koje bi mogle uzrokovati ili prijeti uzrokovanjem ozbiljne štete proizvođačima Unije.

Slijedom prethodno navedenih odredbi, Uredbom 159/19 uvedene su zaštitne mjere za uvoz određenih proizvoda od čelika.

Zaštitnim carinama obuhvaćeno je 26 skupina proizvoda od čelika navedenih u prilogu I Uredbe. Kako bi se osigurala opskrba tržišta i tradicionalni trgovinski tokovi, za svaku kategoriju proizvoda određene su carinske kvote čija je početna godišnja količina određena na razini prosječne količine uvoza u razdoblju od 2015. do 2017. godine, uvećane za 5 %.

Ovim se kvotama upravlja prema redoslijedu podnošenja deklaracija za puštanje u slobodni promet (po metodi „first come – first served”, u dalnjem tekstu: FCFS kvote, FCFS metoda), a nakon što se relevantna kota iscrpi, primjenjuje se zaštitna carina po stopi od 25 % na neto cijenu franko granica Unije, neocarinjeno.

2.3 Antidampinške i kompenzacijeske carine

Antidampinške i kompenzacijeske mjere predstavljaju jedan od osnovnih mehanizama trgovinske politike Europske unije, a donose se u cilju zaštite EU tržišta i domaćih proizvođača od dampinškog ili subvencioniranog uvoza robe iz trećih zemalja.

U zakonodavstvu Unije postoji cijeli niz antidampinških, odnosno kompenzacijeskih mjer za proizvode od željeza, čelika i aluminija i za različite zemlje podrijetla. Informacije o trenutno važećim mjerama mogu se dobiti putem TARIC-a.

2.4 Zajednički učinak zaštitnih i antidampinških ili kompenzacijskih carina

Kako bi se izbjegao kumulativno djelovanje zaštitnih i antidampinških ili kompenzacijskih carina čiji bi učinak bio veći od namjeravanog ili poželjnog u smislu politike i ciljeva trgovinske zaštite Unije, Uredbom 1382/19 izmijenjene su postojeće antidampinške i kompenzacijске mjere za one proizvode na koje se također primjenjuju i zaštitne mjere.

Tako snižene antidampinške i kompenzacijске carine primjenjuje se od trenutka kada se za predmetni proizvod počinje primjenjivati zaštitna carina, tj. nakon što se iscrpi odgovarajuća carinska kvota. Informacije o trenutno važećim stopama mogu se dobiti putem TARIC-a.

2.5 Zemlje podrijetla

Kada se u mjerama trgovinske politike poziva na određeno podrijetlo robe, pod tim se podrazumijeva nepovlašteno (nepreferencijalno) podrijetlo kako je ono utvrđeno carinskim zakonodavstvom Unije, i to:

- člancima 59. do 63. CZU-a;
- člancima 31. do 36. i Prilogom 22-01 DUCZU-a;
- člancima 57. do 59. i Prilogom 22-14 PUCZU-a.

3. PRAVA I OBVEZE DEKLARANTA U CARINSKOM POSTUPKU

3.1 Točnost informacija

Sukladno članku 15. stavku 2. CZU-a, podnošenjem carinske deklaracije bilo koja osoba koja je izravno ili neizravno uključena u ispunjavanje carinskih formalnosti ili u carinske provjere (uključujući carinskog zastupnika) odgovorna je za:

- točnost i potpunost informacija koje se navode u deklaraciji;
- vjerodostojnost, točnost i valjanost svih isprava koje se prilažu deklaraciji;
- ispunjenje obveza koje se odnose na stavljanje dotične robe u predmetni carinski postupak.

3.2 Podnošenje deklaracije

Sukladno članku 162. CZU-a, carinska deklaracija mora sadržavati sve podatke koji su potrebni za primjenu odredbi koji uređuju carinski postupak za koji je roba deklarirana. Deklaracija za puštanje u slobodni promet mora biti popunjena u skladu s odredbama carinskog zakonodavstva i Pravilnika o popunjavanju jedinstvene carinske deklaracije.

3.2.1 Primjena carinske kvote

U skladu s člankom 56. stavnica 3. i 4. CZU-a carinske kvote se odobravaju na zahtjev deklaranta, a njihova primjena prestaje vrijediti čim se dosegne utvrđeni opseg uvoza.

Zahtjev za primjenu carinske kvote podnosi se carinskom deklaracijom za puštanje u slobodni promet navođenjem preferencijala 120 „Nepreferencijalna carinska kvota“ u polju 36 i odgovarajućeg rednog broja kvote prema Uredbi 159/19 u polju 39 deklaracije.

Ako nije zatražena carinska kvota ili ista nije dostupna, primjenjuje se zaštitna carina od 25 %.

3.2.2 Deklariranje nadzorne isprave

Ako primjenjiva TARIC mjera zahtijeva prilaganje nadzorne isprave, polje 44 deklaracije mora sadržavati:

- I004 (nadzorni dokument izdan od strane nadležnog tijela zemlje članice, koji važi u cijeloj EU)

- + identifikacijski broj isprave;
- međutim, ako TARIC mjera zahtjeva prilaganje nadzorne isprave, a ista nije potrebna (npr. robu se ne pušta u slobodni promet već ju se privremeno uvozi ili stavlja u postupak unutarnje proizvodnje), u polje 44/2 uvozne carinske deklaracije potrebno je upisati TARIC oznaku isprave o nadzoru (I004), a u polje za identifikacijski broj upisati tekst „isprava nije potrebna“.

3.3 Posjedovanje i podnošenje nadzorne isprave

U skladu s člankom 163. CZU-a, isprave koje su potrebne za primjenu odredbi koje uređuju carinski postupak za koji je roba deklarirana moraju biti u posjedu deklaranta i na raspolaganju carinskim tijelima u trenutku podnošenja carinske deklaracije, te moraju biti podnesene carinskim tijelima ako to traži zakonodavstvo Unije ili ako je to potrebno za carinske provjere.

Ako je Uredbama 670/16 i 640/18 propisana nadzorna isprava, deklarant ju mora posjedovati u trenutku podnošenja deklaracije za puštanje u slobodni promet. Također, raspoloživa količina na ispravi mora biti dovoljna, odnosno mora biti veće ili jednaka količini koja je predmetnom deklaracijom pušta u slobodni promet.

Uvažavajući odredbe carinskog zakonodavstva u pogledu podnošenja pojednostavnjene (nepotpune) deklaracije ili pojednostavnjenih postupaka, primjerak za podnositelja (1) nadzorne isprave mora biti podnesen carinskom uredu u izvorniku kako bi isti bio otpisan.

3.4 Pružanje dodatnih informacija

Sukladno članku 15. stavku 2. CZU-a, osoba koja je izravno ili neizravno uključena u ispunjavanje carinskih formalnosti ili u carinske provjere (uključujući carinskog zastupnika) dužna je na zahtjev carinskih tijela pružiti i sve dodatne isprave ili informacija koje su potrebne vezano uz stavljanje dotične robe u zahtijevani carinski postupak.

3.5 Čuvanje isprava

Prema odredbama iz članka 51. CZU-a, osoba na koju se to odnosi dužna je čuvati sve isprave i druge informacije vezane uz odnosnu deklaraciju najmanje tri godine i osigurati njihovu dostupnost carinskim tijelima u bilo kojem trenutku u svrhu carinskih provjera. Navedena odredba uključuje i obvezu čuvanja nadzornih isprava.

4. OBVEZE CARINSKOG SLUŽBENIKA U PROVJERI DEKLARACIJE

Nastavno se navode posebnosti provjera koje je carinski službenik dužan provesti u vezi s mjerama trgovinske politike, neovisno vrši li se provjera prije puštanja robe ili naknadno.

4.1 Provjera u slučaju carinskih kvota

U većini slučajeva, u okviru carinskih kvota se primjenjuje snižena stopa carine ili izuzeće od carine. Za razliku od toga, u slučaju zaštitnih mjera zajedničke trgovinske politike, jedina je svrha carinskih kvota osigurati izuzeće od primjene zaštitne carine, dok sama stopa carine u okviru carinske kvote nije snižena.

Carinskim kvotama koje su donesene Uredbom 159/19 u sklopu zaštitnih mjerama za 26 skupina proizvoda od čelika upravlja po FCFS metodi.

Detaljno postupanje vezano uz podnošenje zahtjeva za FCFS kvote u redovnom postupku, valjanost zahtjeva, provjeru deklaracije, isprava i robe u redovnom postupku, upravljanje zahtjevima, završavanje deklaracije, naknadne provjere itd. propisani su Uputom br. 17/19 „Carinske kvote“.

Slijedom toga, nadležni carinski službenici u svim fazama procesa moraju postupati kako je propisano prethodno navedenom Upustom.

4.2 Postupanje s ispravom o nadzoru

Kada je kao uvjet za puštanje u slobodni promet propisana nadzorna isprava (TARIC šifra I004), primjerak za podnositelja (1) isprave mora biti podnesen carinskom uredu radi otpisa.

U skladu s člankom 2. stavak 9. Uredbe 670/16 i člankom 2. stavak 8. Uredbe 640/18, nadzorna isprava može biti izdana u papirnatom obliku ili u elektroničkom obliku. Slijedom toga, elektronički potpisane nadzorne isprave, izdane na taj način u pojedinim državama članicama, također treba smatrati izvornicima.

4.2.1 Obveznost podnošenje isprava o nadzoru

Prema tumačenju Komisije:

- za svaku različitu TARIC oznaku izdaje se posebna nadzorna isprava, odnosno u nadzornu ispravu može biti upisana samo jedna TARIC oznaka.

To znači da ako se po istom računu/narudžbi isporučuje roba iz više različitih TARIC oznaka, za svaku TARIC oznaku mora biti podnesena posebna isprava o nadzoru;

- jedna nadzorna isprava može se koristiti za više isporuka, tako dugo dok se ne iskoristi ukupna količina na koju je isprava izdana;
- jedna isprava o nadzoru može se koristiti čak i ako obuhvaća više pojedinačnih narudžbi, uz uvjet da se tiče jedne isporuke za istu TARIC oznaku i istog primatelja.

4.2.2 Provjera nadzorne isprave i njezine usklađenosti s deklaracijom

U provedbi dokumentarne provjere, carinski službenik mora obratiti pažnju na valjanost nadzorne isprave i njezinu usklađenost s podacima u deklaraciji, a posebice:

- tijelo koje je izdalo nadzornu ispravu (polje 4) mora se nalaziti na popisu nadležnih tijela iz Priloga II Uredbe 670/16 ili Priloga II Uredbe 640/18, ovisno o slučaju;
- datum prihvaćanja deklaracije za puštanje u slobodan promet mora biti u okviru perioda važenja nadzorne isprave (posljednji dan važenja isprave naveden je u polju 8);
- polje 8 deklaracije (primatelj) mora odgovarati primatelju navedenom u polju 1 isprave;
- polja 31 i 33 deklaracije (opis i šifra robe) moraju biti u skladu s podacima u polju 9 i polju 10 isprave (na razini deseteroznamenkaste TARIC oznake);
- polje 44/2 deklaracije mora sadržavati podatke o nadzornoj ispravi, što podrazumijeva da identifikacijski broj isprave upisan uz šifru I004 mora odgovarati stvarno priloženoj ispravi;
- količina robe navedena u polju 38 ili 41 deklaracije (neto-masa ili količina u jedinici mjere) mora biti raspoloživa na ispravi o nadzoru.

Pri tome treba uzeti u obzir dozvoljenu toleranciju količine od 5 % sukladno članku 3. Uredbi 670/16 i 640/18. Na primjer, ako je na ispravi za nadzor navedena ukupna količina od 800.000 kg, u slobodni promet po toj ispravi može se pustiti ukupna količina do najviše 840.000 kg.

Odstupanje količine za više od + 5 % nije prihvatljivo i zahtijeva izdavanje nove nadzorne isprave, odnosno pošiljku se ne može pustiti u slobodni promet dok ne bude podnesena ispravna isprava;

- vrijednost robe koja se uvozi mora biti u skladu s vrijednosti u eurima, CIF na granici Unije, navedenoj u polju 12 isprave.

Pri tome treba uzeti u obzir da je u skladu s člankom 3. Uredbi 670/16 i 640/18 dozvoljeno odstupanje jedinične cijene od $\pm 5\%$. Važno je naglasiti da jedinične cijene treba uspoređivati na paritetu CIF granica Unije, odnosno da cijenu iz nadzorne isprave treba uspoređivati s carinskom vrijednošću robe iz polja 44/1 uvozne carinske deklaracije.

Na primjer, ako je u nadzornoj ispravi navedena količina od 20.000 kg i vrijednosti u eurima, CIF na granici Unije od 39.600 €, to daje jediničnu cijenu od 1,98 EUR/kg ili 14,99 HRK/kg (po tečaju za travanj 2020. godine, 1 EUR = 7.572277 kn). U tom slučaju, jedinična vrijednost u deklaraciji, koju dobijemo dijeljenjem carinske vrijednosti s neto masom robe, mora biti u granicama od $\pm 5\%$ u odnosu na 14,99 HRK/kg, tj. između 14,24 i 15,74 HRK/kg.

Odstupanje jedinične vrijednosti za više od $\pm 5\%$ nije prihvatljivo i zahtjeva izdavanje nove nadzorne isprave, odnosno pošiljku se ne može pustiti u slobodni promet dok ne bude podnesena ispravna isprava.

4.2.3 Izuzeća za male količine

Izuzeća za male količine iz točke 2.1.3 ove Upute odnose se na pojedinačne TARIC oznake, što znači da je uvoz proizvoda od željeza ili čelika i aluminija obuhvaćenih jednom konkretnom TARIC oznakom u količini manjoj od 2500 kg, odnosno 5000 kg, izuzet od podnošenja nadzorne isprave.

Ta su izuzeća integrirana u TARIC-u u uvjetima uz mjeru i automatski se kontroliraju u procesu obrade deklaracije za svaku pojedinu stavku deklaracije.

Međutim, neovisno o automatskoj kontroli izuzeća za male količine, carinski službenik treba obratiti pažnju na eventualno cijepanje pošiljke na više deklaracija.

4.2.4 Otpisivanje nadzorne isprave

Pri otpisivanju nadzorne isprave, carinski službenik je obvezan na poleđini obrasca, u prvom slobodnom retku, izvršiti otpis na sljedeći način:

- količinu robe koja do sada nije iskorištena (ukupno raspoloživu količinu prije predmetne deklaracije), upisati u stupcu 17, pod 1. Kada se isprava otpisuje prvi puta, kao početno stanje treba upisati ukupno odobrenu količinu iz polja 11 uvećanu za 5 % dozvoljenog odstupanja;
- količinu robe koja se predmetnom deklaracijom pušta u slobodni promet, upisati u stupcu 17, pod 2 (otpisana količina) i riječima u stupcu 18;
- u stupcu 19 upisati MRN broj i datum prihvatanja deklaracije;
- u stupcu 20 upisati: RH, šifru i naziv carinskog ureda te upis ovjeriti (faksimil i potpis carinskog službenika i pečat carinskog ureda).

Nakon izvršenog otpisa, carinski službenik treba načiniti obostranu kopiju isprave i bez odlaganja istu dostaviti elektroničnom poštom nadležnoj Službi podrške poslovnim procesima, otpisanu i ovjerenu nadzornu ispravu vratiti deklarantu, a kopiju zadržati.

4.2.5 Slanje na provjeru nadzornih isprava

Ako je na temelju upravljanja rizicima potrebna provjera nadzorne isprave ili carinski službenik utvrdi sumnju u vjerodostojnost ili valjanost isprave, podataka ili ovjera na njima ili slično, predmetnu nadzornu ispravu treba poslati na provjeru.

U tim slučajevima, treba načiniti obostranu kopiju predmetne isprave, kao i ispis pripadajuće carinske deklaracije, te isto bez odlaganja, elektroničkom poštom, dostaviti nadležnoj Službi podrške poslovnim procesima, uz naznaku da ispravu treba poslati na provjeru.

Međutim, ako se sumnja odnosi na hrvatsku nadzornu ispravu, nadležni carinski službenik može se za provjeru iste obratiti izravno Središnjem uredu, Odjelu za zajedničku agrarnu i trgovinsku politiku.

4.2.6 Primjena pojednostavnjena u vezi s nadzornom ispravom

Iako podnošenje nadzorne isprave u papirnatom obliku u izvorniku, ako je ona propisana, predstavlja uvjet za puštanje u slobodni promet, isto ne bi trebala biti smetnja za primjenu pojednostavnjene deklaracije (npr. uz podnošenje kopije isprave) ili odobravanje pojednostavljenog postupka (npr. ovlašteni primatelj, unos u evidencije deklaranta) ako su za to stečeni i svi drugi uvjeti. Ako je to slučaj, za potrebe provjere i otpisivanja nadzorne isprave na odgovarajući se način primjenjuje točka 4.2.1 do 4.2.5 ove Upute.

U slučaju podnošenja pojednostavnjene (nepotpune) deklaracije, deklarant mora biti u posjedu barem kopije isprave (npr. nadležno tijelo mu je dostavilo ispravu elektroničkom poštom). U tom slučaju potrebno je izvršiti provjeru isprave prije puštanja robe po pojednostavljenoj deklaraciji, a otpisivanje iste treba izvršiti nakon podnošenja izvornika.

Međutim, obzirom da nadzorna isprava predstavlja uvjet za puštanje u slobodni promet, neophodno je ocijeniti ima li sumnje u valjanost i vjerodostojnost tako podnesene nadzorne isprave ili u raspoloživu količinu. Ako je to slučaj, robu se ne smije pustiti do podnošenja izvornika.

Ako se pak roba koja je predmet nadzorne isprave pušta u pojednostavljenom postupku, uvjeti pod kojima je to dozvoljeno moraju biti navedeni u samom odobrenju. To podrazumijeva sljedeće obveze i odgovornosti imatelja odobrenja:

- mora posjedovati valjanu nadzornu ispravu u trenutku puštanja robe u pojednostavljenom postupku;
- razdoblje valjanosti isprave mora obuhvaćati datum puštanja robe u pojednostavljenom postupku;
- isprava mora biti raspoloživa za količinu robe koju se pušta u pojednostavljenom postupku;
- u roku određenom odobrenjem, mora naknadno dostaviti izvornik isprave nadležnom carinskom uredu radi otpisa.

Međutim, treba naglasiti da se isprava koja je elektronički potpisana smatra izvornikom neovisno što na njoj nema vlastoručnog potpisa i pečata te u ovom slučaju nema potrebe za primjenu pojednostavljenje.

4.3 Provjere vezane uz antidampinške i kompenzacijске mjere

U slučaju sumnje u izbjegavanje antidampinške ili kompenzacijске carine, nadležni carinski službenik treba postupiti po Uputi br. 18/19 „Antidampinške i kompenzacijске carine“.

4.4 Provjera nepreferencijalnog podrijetla

U svim prethodno navedenim mjerama trgovinske politike, pod podrijetlom robe podrazumijeva se nepreferencijalno (nepovlašteno) podrijetlo utvrđeno carinskim zakonodavstvom Unije. Obzirom na značajne posljedice koje mogu proizaći iz deklariranja krivog podrijetla robe (npr. neutemeljeno korištenje carinske kvote, izbjegavanje zaštitne, antidampinške ili kompenzacijске carine), nadležni carinski službenik treba uvjek prilikom carinskih provjera obratiti pažnju i na nepreferencijalno podrijetlo predmetne robe.

Pri tome je važno naglasiti da se odredbe o stjecanju nepreferencijalnog podrijetla bitno razlikuju od pravila stjecanja preferencijalnog (povlaštenog) podrijetla koja su utvrđena relevantnim preferencijalnim aranžmanom. Slijedom toga, ta se dva pojma ne smije poistovjećivati, niti se smije prihvatićati dokaz o preferencijalnom podrijetlu kao dokaz da roba ima isto nepreferencijalno podrijetlo. Nadalje, dokazi o nepreferencijalnom podrijetlu koje izdaju određena tijela u zemljama izvoznicama ne mogu se smatrati odgovarajućim dokazom iz razloga što pravila nepreferencijalnog podrijetla nisu harmonizirana na međunarodnoj razini. Zbog toga postoji opravdana sumnja da predmetni dokaz nije

izdan u skladu s carinskim zakonodavstvom Unije kako je prethodno navedeno, a također ne postoji ni obveza međunarodne suradnje za potrebe provjere vjerodostojnosti i valjanosti tih dokaza itd.

U slučaju sumnje u nepreferencijalno podrijetlo robe, nadležni carinski službenik treba postupiti kako je to propisano u Uputi br. 50/16 „Nepovlašteno podrijetlo robe“.

5. OBVEZE PODRUČNOG UREDA

5.1 Provjera postupanja

Po primitu nadzorne isprave, neovisno je li ista odabrana za provjeru ili ne, svaka Služba podrške poslovnim procesima na području svoje nadležnosti mora:

- izvršiti detaljnu kontrolu predmeta, obraćajući posebnu pažnju na valjanost nadzorne isprave, sukladnost podataka između isprave i deklaracije, osobito u pogledu tolerancije jedinične cijene te ispravnosti otpisa;
- u slučaju utvrđenih nepravilnosti, o istim povratno izvijestiti nadležni carinski ured te naložiti aktivnosti za otklanjanje nedostataka;
- svaku ispravu koja je odabrana za provjeru dostaviti Središnjem uredu, Odjelu za zajedničku agramu i trgovinsku politiku;
- svaku nadzornu ispravu izdanu u drugoj državi članici, bez odlaganja, elektroničkom poštom, dostaviti Središnjem uredu;
- čuvati kopije svih dostavljenih nadzornih isprava.

5.2 Vođenje evidencije, završavanje deklaracija, izvješćivanje i drugo

Svaka Služba podrške poslovnim procesima na području svoje nadležnosti:

- vodi evidenciju o ispravama koje su poslane na provjeru te o rokovima i rezultatima provjera;
- po zaprimanju rezultata provjere, na odgovarajući način završava uvoznu carinsku deklaraciju;
- najkasnije do 15. dana mjeseca siječnja, travnja, srpnja i listopada dostavlja pisano izvješće Središnjem uredu koje sadrži podatke o nadzornim ispravama koji su tijekom prethodnog tromjesečja poslane na provjeru, kao i podatke o eventualno utvrđenim nepravilnostima u vezi postupanja po ovoj Uputi.

6. NADLEŽNOST SREDIŠNJEGL UREDA

Carinska uprava, Središnji ured:

- izdaje nadzorne isprave;
- prati relevantne propise, propisuje postupanje i informira područne urede;
- kreira i održava profile rizika te prati njihovu učinkovitost;
- putem dostavljenih kvartalnih izvješća, kao i uvidom u deklaracijski sustav, prati postupanje po ovoj Uputi;
- u slučaju potrebe za provjerom nadzornih isprava izdanih u drugim državama članicama, komunicira s nadležnim tijelima istih;
- izvješćuje Komisiju o nepravilnostima ili slučajevima prijevare koje su otkrivene na području Republike Hrvatske.

7. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ova se Uputa primjenjuje od dana donošenja.

Danom početka primjene ove upute prestaje se primjenjivati Uputa br. 54/16 „Uvoz proizvoda od željeza ili čelika“ (KLASA 011-02/16-03/54, URBROJ: 513-02-1310/1-16-1 od 15. lipnja 2016. godine).



Prilozi:

Prilog – Isprava o nadzoru

O tome obavijest:

- Uredu ravnatelja
- zamjeniku ravnateljima
- pomoćnicima ravnatelja
- Područnim carinskim uredima, svima
- Samostalnom sektoru za drugostupanjski upravni postupak
- pismohrani

Način otpreme:

- elektroničkom poštom
- Intranet

PRILOG

Isprava o nadzoru, Primjerak za podnositelja (1)

EUROPSKA UNIJA/EUROPEAN UNION

ISPRAVA O NADZORU/SURVEILLANCE DOCUMENT

1	<p>1. Primatelj/Consignee (ime, puna adresa, zemlja, PDV broj)/(name, full address, country, VAT number)</p> <p>Holder's copy Primjetak za podnositelja</p>	<p>2. Broj izdavanja/Issue number</p> <p>3. Predloženo mjesto i vrijeme uvoza/Proposed place and date of import</p> <p>4. Tijelo nadležno za izdavanje/Authority responsible for issue (ime, adresa, br. telefona)/(name, address and telephone No) Ministarstvo finančija Carinska uprava Alexandera von Humboldta 4a Zagreb, 10000 Tel: +38 51 62 11 321 Faks: +38 51 62 11 014</p>
	<p>5. Prijavitelj/zastupnik ovisno što je primjenjivo/Declarant/representative as applicable (ime i puna adresa)/(name and full address)</p>	<p>6. Zemlja podrijetla/Country of origin (i oznaka geonomenkature)/(and geonomencalure code)</p> <p>7. Zemlja otpreme/Country of consignment (i oznaka geonomenkature)/(and geonomencalure code)</p> <p>8. Posljednji dan važenja/Last day of validity</p>
1	<p>9. Opis robe/Description of goods</p>	<p>10. Oznaka KN i kategorija/CN code and category</p> <p>11. Količina u kilogramima (neto masa) ili u dodatnim kompletima/Quantity in kilograms (net mass) or in additional sets</p> <p>12. Vrijednost u eurima, CIF na granici Unije/Value in euro, CIF at Union frontier</p>
	<p>13. Dodatne napomene/Additional remarks</p>	
	<p>14. Ovjera nadležnog tijela/Competent authority's endorsement</p> <p>Datum/Date: Potpis/Signature:</p>	<p>(Pečat)/(Stamp)</p>

15. RASPOREDIVANJE/ATTRIBUTIONS Navodi se raspoloživa količina u dijelu stupca i raspoređena količina u dijelu 2./Indicate the quantity available in part 1 of column 17 and the quantity attributed in part 2 thereof			
16. Neto količina (neto masa ili druga jedinica mjere koja navodi jedinicu)/Net quantity (net mass or other unit of measure stating the unit)		19. Carinska isprava (obrazac i broj) ili broj izvata i datum raspoređivanja /Customs document (form and number) or extract No and date of attribution	20. Naziv, država članica, pečat i potpis tijela koje raspoređuje/Name, Member State, stamp and signature of the attributing authority
17. Brojkama/in figures	18. Slovima za raspoređenu količinu /In words for the quantity attributed		
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			
1.			
2.			

Dodatne stranice priložiti ovdje./Extension pages to be attached hereto.